

Manual de acceso y seguimiento en **directo**.

CURSO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA

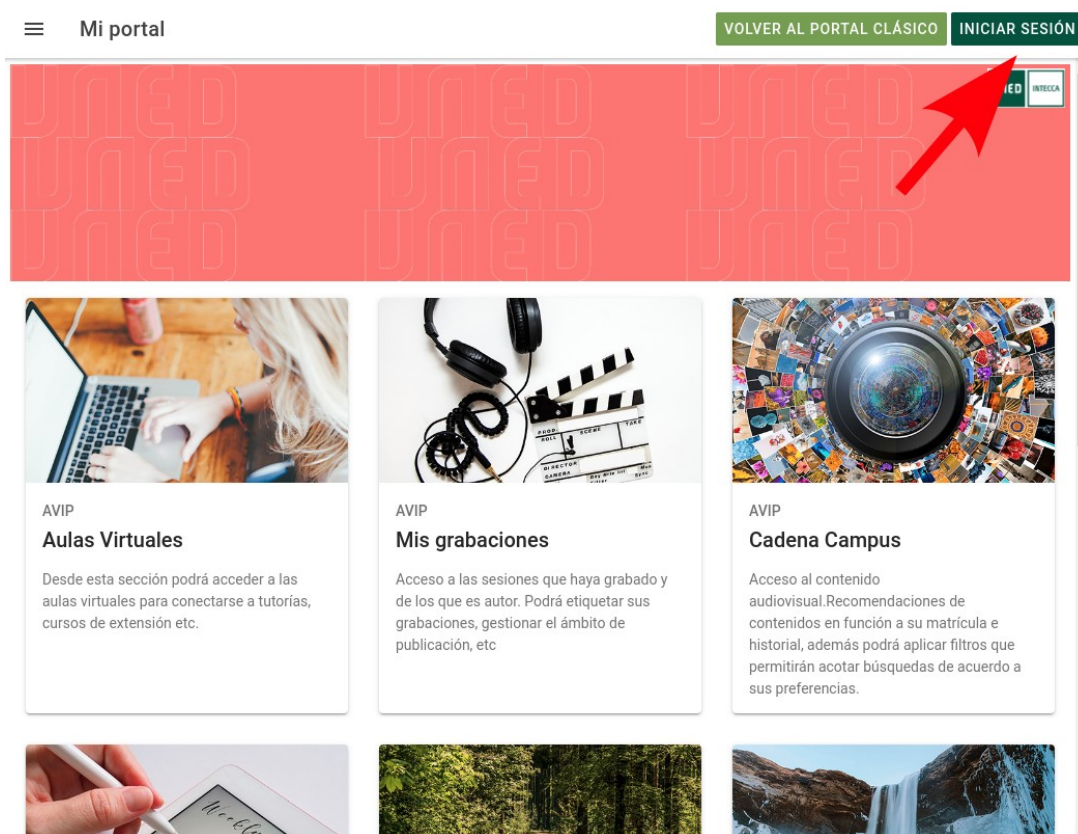
1. Con antelación al inicio del curso se enviará por correo electrónico un documento con el enlace de acceso al curso.
2. Previamente tendrá que identificarse en el portal de INTECCA

<https://www.intecca.uned.es>

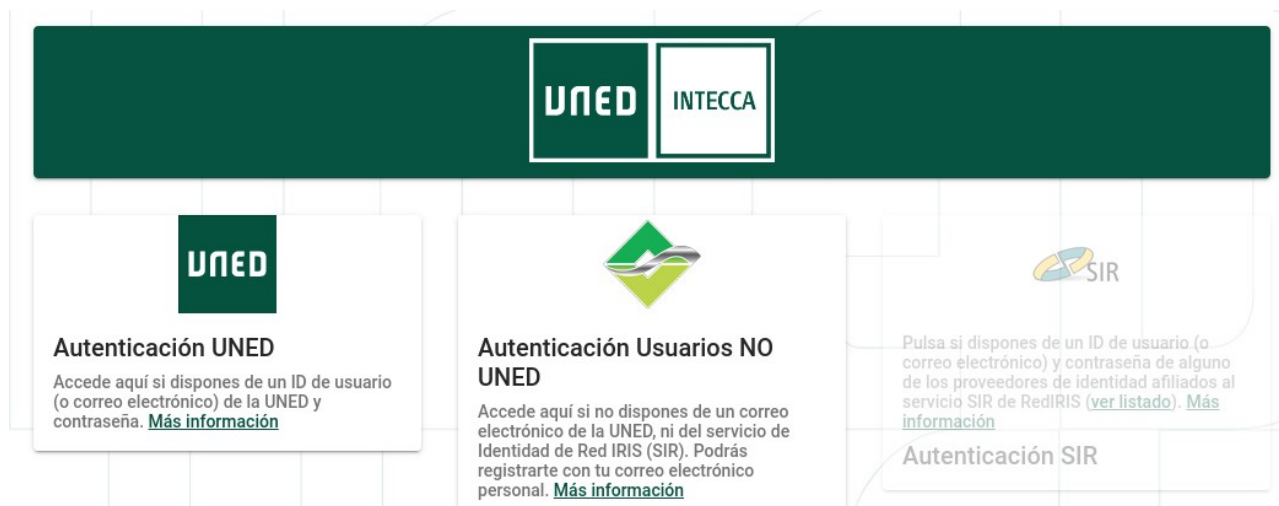
A) Acceda a <https://www.intecca.uned.es> y pinche en **"Nuevo Portal"**



B) Pinche en **"INICIAR SESIÓN"**



C) Identifíquese



- Si es alumno de la UNED, pinche en **Autenticación UNED** y cumplimente el usuario y la contraseña.
- Si **NO es alumno de la UNED**, pinche en **Identificación AVIP** . Si es la primera vez que accede pinche en **"¿Has olvidado la contraseña?"** e introduzca la dirección de e-mail con la que se matriculó en el curso de verano para generar una contraseña.



Si te has matriculado en un curso de Extensión Universitaria debería de existir una cuenta en el Portal de INTECCA "Autenticación Usuarios NO UNED" cuyo usuario será "tu_email" con el que te has matriculado en el curso. Si no has iniciado sesión nunca al portal de INTECCA, para definir la contraseña de acceso utiliza la opción ¿Has olvidado la contraseña? para restablecerla. Puedes encontrar información detallada en la [Ayuda](#) de la aplicación.

Usuario:

Contraseña:

INICIAR SESIÓN

[¿Has olvidado la contraseña?](#)

[¿Nuevo usuario?](#)

[Ayuda](#)

Para mas información acerca de la autenticación pinche en el siguiente enlace:

<https://www.intecca.uned.es/portal/ayuda/Autenticacion>

- D) Una vez identificado, pinche en el enlace del curso que recibirá por correo electrónico el día anterior al comienzo del mismo.

3. Se habilitará **un chat** con el que se podrán formular preguntas a los ponentes.
4. Para **comprobar la asistencia en directo**, deberá rellenar un formulario web cuya dirección se enviará por correo electrónico antes del comienzo del curso.

Este formulario se debe **rellenar durante la primera media hora de cada ponencia del curso**. Ha de **asistir al 80% de las ponencias** para poder acceder al certificado.

En el formulario habrá que rellenar:

- Nombre del Curso.
- Título de la ponencia.
- Nombre y Apellidos.
- DNI.
- Identificador que aparece al escribir en el chat del chat .
- Correo electrónico.

5. La documentación que los ponentes estimen oportuno aportar la encontrará en:

<https://extension.uned.es/miespacio> en "documentos actividad"

6. Podrá descargar el certificado digital en la siguiente dirección una vez se haya verificado su asistencia:

<https://extension.uned.es/miespacio>

También lo recibirá por e-mail en el correo indicado en la matrícula. Si es alumno Uned, lo recibirá en su correo Uned.

Si es alumno de la UNED, para solicitar el **reconocimiento de créditos** (LC, ECTS) debe remitir, por correo electrónico, al negociado de alumnos de su Facultad (Departamento de convalidaciones) archivo adjunto en pdf del certificado digital, fotocopia del DNI y texto redactado solicitando el reconocimiento de créditos.

PARA CUALQUIER INFORMACIÓN ADICIONAL, envíe un correo electrónico a info@motril.uned.es o llame al teléfono 958 83 49 29 .